



# COMUNE DI CARGEGHE

*Provincia di Sassari*

COPIA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N<sup>^</sup> 71 DEL 14-11-2013

**OGGETTO: Assegnazione ai Responsabili degli uffici e dei servizi delle risorse finanziarie, indirizzi di gestione e obiettivi per l'anno finanziario 2013. Approvazione PEG e Piano Obiettivi per l'anno 2013**

L'anno duemilatredecim addi quattordici del mese di novembre alle ore 16:00 in Cargeghe, nella sala delle adunanze del Municipio convocata dal Sindaco come d'ordinario con l'intervento del Sindaco Rag. Salvatore Oggiano e dei Sigg.ri Assessori:

<b>Rag. Oggiano Salvatore</b>	<b>Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>Mastino Lorenzo</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>A</b>
<b>Tilocca Marco</b>	<b>Assessore</b>	<b>A</b>
<b>Tolu Nando</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Spanu Agostina</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>

**PRESENTI N. 3**

**ASSENTI N. 2**

Constatato il numero legale degli intervenuti, presiede il Rag. Salvatore Oggiano nella sua qualità di Sindaco e partecipa il Segretario Comunale Dott. Giovanni Antonio Sancio, con funzioni consultive e referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97 comma 4 lettera a) del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

### LA GIUNTA COMUNALE

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n° 47 del 10 ottobre 2013, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2013, la relazione previsionale e programmatica e il bilancio pluriennale per il triennio 2013/2015;

**Verificato** che i suddetti documenti, ed in particolare la relazione previsionale e programmatica, contengono gli obiettivi che l'amministrazione intende conseguire mediante l'attività gestionale da assegnare ai responsabili di servizio;

**Visti** gli artt. 165 e 169 del D. Lgs. 18.08.2000 n°267 con i quali è stabilito, rispettivamente, che a ciascun servizio è affidato, con il bilancio, un complesso di mezzi finanziari del quale rispondono i responsabili degli uffici e servizi e che, sulla base del bilancio deliberato, l'organo esecutivo procede ad assegnare ai responsabili predetti gli obiettivi di gestione e le correlative risorse finanziarie;

**Considerato** che, ai sensi dell'art. 169, comma 3, del predetto D. Lgs. 267/2000, avendo questo Ente una popolazione inferiore ai 15.000 abitanti non è obbligato a dotarsi del Piano esecutivo di gestione (PEG);

**Ritenuto**, comunque opportuno, avvalersi della facoltà di adozione del Piano esecutivo di gestione, in quanto è strumento indispensabile per la gestione economico finanziaria, ed in quanto il medesimo si configura come strumento gestionale irrinunciabile, in relazione alle evoluzioni normative che hanno sancito il principio generale di separazione del potere di indirizzo e gestionale, statuendo che il primo spetta agli organi di governo dell'ente, mentre il secondo all'apparato burocratico;

**Visto** l'art.107 del T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.lgs. 18 agosto 2000, n.267, il quale stabilisce che spettano ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi, secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti, nonché la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo, anche mediante l'adozione degli atti e provvedimenti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;

**Considerato** altresì che l'art. 109, comma 2, D.Lgs. 267/2000, assegna al Sindaco il compito di scegliere e nominare, con proprio provvedimento motivato i Responsabili di servizio cui attribuire le funzioni di cui all'art.107, commi 2 e 3;

**Preso atto** che il Sindaco, ai sensi l'art.50, comma 10 e degli artt. 107 e 109 del D. Lgs. n°267/00 ha incaricato della Responsabilità di servizio e titolarità di Posizione organizzativa, i seguenti dipendenti:

- geom. Manuela Senes Cat. D3, Responsabile dell'area tecnica – manutentiva e di vigilanza edilizia. Decreto n°6 del 30.05.2011.
- dott.ssa Orsola Sanna Cat. D1, Responsabile dell'area amministrativa-finanziaria Decreto n°7 del 31.05.2012
- dott.ssa Paoletta Erre Cat. D5, Responsabile dell'area socio-assistenziale e scolastica. Decreto n° 8 del 31.05.2012

**Ritenuto**, alla luce di quanto esposto, di dare attuazione alle norme predette per consentire ai Responsabili di Area di adempiere alle funzioni allo stesso attribuite dalle vigenti leggi;

**Visto** il Piano esecutivo di gestione per l'anno 2013, predisposto dagli Uffici predetti, contenente le proposte di assegnazione ai Responsabili di Area dei relativi capitoli di entrata e spesa del bilancio necessari per il conseguimento degli obiettivi gestionali e verificato che, in conseguenza del presente atto, si dà attuazione al principio di separazione tra indirizzo e gestione ai sensi dell'art.48 del D. Lgs 267/00;

**Preso atto** che il Piano Esecutivo di Gestione è costituito dalle schede delle entrate e dalle schede delle spese assegnate ad ogni responsabile;

**Evidenziato che:**

- le schede delle entrate raggruppano tutte le entrate in base al responsabile al quale sono attribuite e poi, in ciascuna scheda, le entrate sono elencate per capitolo e codice di bilancio;
- le schede delle spese raggruppano tutte le spese in base al responsabile al quale sono attribuite e poi, in ciascuna scheda, le spese sono elencate per capitolo e codice di bilancio;

**Dato atto** che il Piano Esecutivo di Gestione viene accompagnato anche dalle schede degli Obiettivi, ove sono evidenziate le attività dell'Ente prese in considerazione sia per effetto degli obiettivi programmatici indicati nella Relazione Previsionale e Programmatica, sia degli obiettivi istituzionali/gestionali, non specificatamente espressi nella relazione stessa, che ogni struttura comunque deve raggiungere;

**Specificato che**, in corso d'anno, eventuali processi organizzativi, gestionali ed operativi e/o differenti decisioni del Sindaco in ordine alla attribuzione di responsabilità ai Responsabili dei servizio-titolari di Posizione organizzativa, potranno comportare successive variazioni nelle attribuzioni del PEG;

**Che** l'attività gestionale dei Responsabili dei servizi, già individuati con decreto sindacale, realizzatasi nelle more della predisposizione del presente strumento di programmazione dell'attività gestionale, è stata comunque improntata ai criteri e modalità operative conformi e coerenti con gli indirizzi gestionali stabiliti con questo atto;

**Visto** il D. Lgs n°165 del 2001 e successive modifiche ed integrazioni;

**Visto** il D. Lgs. 18.08.2000 n°267 e successive modifiche ed integrazioni;

Con voti unanimi legalmente espressi

## **DELIBERA**

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**Di approvare** la parte generale del PEG, il piano esecutivo di gestione (PEG) e il Piano degli obiettivi gestionali relativo all'anno 2013, attribuiti ai Responsabili di servizio, dando atto che gli stessi sono coerenti con quelli indicati nella relazione previsionale e programmatica;

**Di assegnare** ai Responsabili di Area, in conformità al bilancio di previsione annuale, pluriennale e alla relazione previsionale e programmatica, la gestione dei capitoli del bilancio di previsione in corso, definiti in capitoli sia per le risorse che per gli interventi, secondo l'unito Piano esecutivo di gestione, che predisposto per Programmi e progetti, nonché per singolo responsabile, si allega al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

**Di dare atto** che, in corso d'anno, eventuali processi organizzativi, gestionali ed operativi e/o differenti decisioni del Sindaco in ordine alla attribuzione di responsabilità ai Responsabili dei servizio-titolari di Posizione organizzativa, nominati con i decreti sindacali di cui in premessa, potranno comportare successive variazioni nelle attribuzioni del PEG;

**Di dare atto** inoltre:

- che l'attività gestionale dei Responsabili dei servizi, già individuati con decreto sindacale, realizzatasi nelle more della predisposizione del presente strumento di programmazione dell'attività gestionale, è stata comunque improntata ai criteri e modalità operative conformi e coerenti con gli indirizzi gestionali stabiliti con questo atto;

- che il presente strumento di gestione conserva la sua validità fino al 31.12.2013 e, comunque fino, all'approvazione del P.E.G. 2014, senza necessità di adozione di apposita deliberazione in merito. L'attribuzione dei capitoli affidata alla gestione dei rispettivi Responsabili deve pertanto intendersi estesa anche all'eventuale periodo di esercizio provvisorio del bilancio decorrente dal 01.01.2014 con riferimento alle previsioni assestate dell'esercizio finanziario 2013.

**Di disporre** che copia della presente deliberazione, unitamente ai suoi allegati, sia trasmessa ai Responsabili di servizio, dando atto che la trasmissione ha valore di affidamento formale di tutte le delle dotazioni finanziarie in entrata e spesa, delle funzioni e obiettivi indicati nella presente deliberazione.

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco

F.to Rag. Salvatore Oggiano

Il Segretario Comunale

F.to Dott. Giovanni Antonio Sancio

---

P A R E R I

**di regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49 del T.U.EE.LL. approvato con D.Lgvo 267/2000**

Sulla presente deliberazione sono espressi, ai sensi dell'art.49, 1° comma del D.Lgs n°267/2000, i seguenti pareri:

Parere Favorevole in ordine alla **Regolarita' tecnica** in merito alla proposta di cui alla presente deliberazione.

**Il Responsabile del Servizio**

F.to Dott.ssa Orsola Sanna

Parere Favorevole in ordine alla **Regolarita' contabile** in merito alla proposta di cui alla presente deliberazione.

**Il Responsabile del Servizio**

F.to Dott.ssa Orsola Sanna

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Certifico che copia di questa deliberazione è stata pubblicata in data odierna nel sito web istituzionale di questo Comune, accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*) ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n° 267 del 18.08.2000 - T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali. Contestualmente alla suddetta pubblicazione, la presente deliberazione è stata trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari (art. 125 T.U)

Dalla residenza comunale, li 20-11-2013

Il Segretario Comunale

F.to Dott. Giovanni Antonio Sancio

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Certifico che la presente deliberazione è divenuta eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.lgs. n° 267 del 18.08.2000, T.U. delle leggi sull' Ordinamento degli Enti Locali:

Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 c. 4 T.U.).

Dalla residenza comunale, li 20-11-2013

Il Segretario Comunale

F.to Dott. Giovanni Antonio Sancio

---

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE per uso amministrativo

Il Segretario Comunale

Dott. Giovanni Antonio Sancio

Cargeghe, 20-11-2013

DELIBERA DI GIUNTA n.71 del 14-11-2013 COMUNE DI CARGEGHE