



COMUNE DI CARGEGHE

Provincia di Sassari

COMUNE DI CARGEGE

Regolamento comunale per l'Istituzione dell'Albo dei
Singoli Volontari Civici

Approvato con delibera n. 3 del 27/01/2022

Indice

- Art 1. Principi e finalità
- Art 2. Albo Comunale dei Singoli Volontari Civici
- Art 3. Individuazione delle aree di svolgimento delle attività
- Art 4. Requisiti
- Art 5. Modalità di presentazione della domanda da parte del volontario
- Art 6. Caratteristiche dell'attività di volontariato
- Art 7. Rinuncia e revoca
- Art 8. Coordinamento
- Art 9. Obblighi dell'amministrazione
- Art 10. Mezzi e attrezzature
- Art 11. Controlli
- Art 12. Segreto d'ufficio e Privacy
- Art 13. Disposizioni transitorie

Art.1 Principi e finalità

Il volontariato individuale, così come disciplinato dal presente regolamento, viene definito come "quell'insieme di attività prestate in modo personale, spontaneo, gratuito, senza fini di lucro da singoli cittadini" nelle aree di intervento di cui al successivo articolo 2, anche ad integrazione del servizio già svolto dai dipendenti comunali.

Il volontariato è espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo; può essere strumento per l'individuazione e il soddisfacimento dei bisogni dei cittadini e per un più efficace conseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente.

Il Comune di Cargeghe nel rispetto e in attuazione dei principi statutari:

- a) riconosce e valorizza il ruolo del volontariato quale forma di solidarietà sociale e di partecipazione;
- b) promuove il contributo del volontario al conseguimento dei fini istituzionali dell'Ente;
- c) integra, ma non sostituisce, i servizi svolti dall'amministrazione per cui i volontari non potranno essere utilizzati in sostituzione di personale dell'Ente.

Il presente regolamento disciplina esclusivamente le modalità di svolgimento del servizio suddetto da parte dei singoli, mentre l'attività di volontariato svolta da organizzazioni riconosciute da specifica legislazione, resta disciplinato dalle vigenti normative.

Art.2 Albo Comunale dei Volontari Civici

È istituito presso il Comune di Cargeghe l'Albo comunale dei Volontari Civici, al quale i singoli cittadini possono iscriversi e manifestare la propria disponibilità e impegno nello svolgimento delle attività definite dall'Ente ed elencate nel successivo articolo 3 del presente regolamento.

Le aree di intervento su cui prestare la propria disponibilità ed impegno possono essere modificate e/o integrate dalla Giunta Comunale con proprio atto.

L'avvio, la formazione e la tenuta dell'Albo Comunale dei Singoli Volontari Civici è a cura del Responsabile dell'Area Socio assistenziale; lo svolgimento delle attività e la

gestione delle stesse ad opera dei volontari sono affidati ai Responsabili degli uffici a cui fanno capo le attività a loro riservate.

Art.3

Individuazione delle aree di svolgimento dell'attività

Il servizio di volontariato civico è prestato in relazione alle attività di interesse pubblico di competenza dell'Amministrazione Comunale e non espressamente vietate o riservate ad altri soggetti dalle norme Statali e Regionali, dallo Statuto comunale e dai Regolamenti comunali.

I volontari prestano il servizio civico nell'ambito delle attività individuate, a titolo esemplificativo, come segue:

- a. tutela del diritto alla salute ed alla sicurezza sociale
- b. tutela e valorizzazione dei beni e degli spazi culturali
- c. promozione e sviluppo delle attività culturali
- d. tutela, manutenzione e valorizzazione del verde e dell'ambiente
- e. interventi nel settore sociale
- f. interventi nei servizi ricreativi, turistici , sportivi
- g. interventi inerenti l'educazione civica
- h. tutela degli animali
- i. supporto alla polizia locale, alla protezione civile, ai barracelli
- j. attività nei settori e uffici del comune, fermo restando le prescrizioni di cui all'art. 1 comma c).

Nel caso in cui sia l'aspirante volontario, a presentare una proposta, l'Amministrazione comunale, unitamente al responsabile dell'Area competente per materia, provvederanno a valutarne l'opportunità e la fattibilità.

Art.4

Requisiti

Possono svolgere attività volontarie di servizio civico i cittadini italiani, comunitari, extracomunitari purché regolarmente residenti, in possesso dei seguenti requisiti:

- a) residenza nel Comune di Cargeghe;

- b) età non inferiore agli anni 18;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) idoneità psico-fisica allo svolgimento delle attività.

Art.5

Modalità di presentazione della domanda da parte del volontario

Le persone interessate invieranno domanda di ammissione all'Amministrazione Comunale, su modulistica appositamente predisposta, nella quale verranno indicati i propri dati anagrafici, il possesso dei requisiti, il titolo di studio, la professione esercitata, l'attività che si intende svolgere, i tempi nei quali si è disponibile nonché l'accettazione del presente regolamento.

Alla domanda deve essere allegato il curriculum vitae.

Le domande comporteranno l'iscrizione del richiedente nell'Albo Comunale dei Volontari che verrà aggiornato contestualmente alle nuove richieste.

Art.6

Caratteristiche dell'attività di volontariato

Le attività di volontariato, rivestono il carattere di complementarietà occasionale, sono gratuite e non possono in alcun modo prefigurare un rapporto di dipendenza o dar luogo a diritto di precedenza, di preferenza o ad agevolazioni nei concorsi banditi dal Comune, né ad alcun tipo di diritto non previsto espressamente dal presente Regolamento o da leggi vigenti.

Tale attività non costituisce rapporto di lavoro, per cui le persone impegnate non possono vantare nei confronti del Comune di Cargeghe alcun diritto di tipo retributivo e/o previdenziale.

I volontari non possono occupare, in alcun modo, posti vacanti nella pianta organica del Comune.

L'instaurazione di rapporti con singoli volontari non comporta la soppressione di posti in pianta organica, né la rinuncia alla copertura di posti vacanti, né pregiudica il rispetto della normativa vigente in materia di collocamento obbligatorio di categorie protette.

Art.7
Rinuncia e Revoca

Il volontario potrà interrompere la propria attività in qualsiasi momento previa comunicazione.

L'attività dei volontari può cessare:

- per espressa rinuncia;
- per accertata perdita dei requisiti e delle condizioni necessarie per lo svolgimento delle attività;
- nel caso di comportamenti gravemente sconvenienti verso persone e/o cose e/o animali, tali da compromettere o contravvenire all'immagine e/o alle finalità dell'Amministrazione comunale e del servizio svolto.
- siano accertate violazioni di leggi e regolamenti;

Su richiesta del volontario è rilasciata un'attestazione dell'attività svolta in carta libera per gli usi consentiti dalla legge.

Art.8
Coordinamento

L'attività dei volontari è coordinata da un Referente che è di regola il Responsabile del Servizio che beneficia dell'attività di collaborazione del volontario o altro soggetto espressamente individuato dalla Giunta Comunale. Il Referente deve:

- a) accertare che i volontari inseriti nelle attività siano in possesso delle necessarie cognizioni tecniche e pratiche;
- b) vigilare sullo svolgimento delle attività, avendo cura di verificare che i volontari rispettino i diritti, la dignità e le aspettative degli eventuali utenti e/o fruitori delle attività stesse e che queste ultime vengano svolte con modalità tecnicamente corrette e, qualora previste, nel rispetto delle normative specifiche di settore;
- c) verificare i risultati delle attività attraverso incontri periodici.

Art.9
Obblighi dell'Amministrazione

Tutti coloro che prestano la propria opera per attività di volontariato saranno assicurati, a cura dell'Ente, contro i rischi di infortunio in cui potrebbero incorrere, in servizio o in itinere, nonché contro i rischi di responsabilità civile verso terzi conseguente a colpa nello svolgimento delle mansioni loro affidate (R.C.T.). Le coperture assicurative vengono attivate in via preventiva rispetto all'avvio delle attività ed unicamente per i volontari civici effettivamente impiegati ed hanno effetto solo durante l'espletamento delle attività.

Spettano al Comune di Cargeghe tutti gli adempimenti connessi al Decreto Legislativo 81/2008.

Ogni volontario sarà dotato di tesserino di riconoscimento da utilizzare durante l'espletamento delle attività.

Il Responsabile del servizio competente provvederà al reperimento nel bilancio comunale delle risorse necessarie all'acquisto di materiali e/o attrezzature, nonché all'eventuale espletamento di corsi per la sicurezza sul lavoro per l'utilizzo di particolare strumentazione, ad esempio, decespugliatori, tagliasiepi, etc).

Art.10
Mezzi e attrezzature

L'Amministrazione Comunale a propria cura e spese, fornisce ai volontari civici tutte le attrezzature necessarie allo svolgimento del servizio, comprese le attrezzature o indumenti antinfortunistici, secondo la vigente normativa di riferimento.

In caso di utilizzo da parte del Volontario Civico di un veicolo comunale:

- a) è a carico dell'amministrazione comunale tutto quanto concerne la manutenzione ordinaria e straordinaria, la revisione periodica di legge, l'assicurazione, la fornitura del carburante e ogni altra spesa riguardante la tenuta in strada del veicolo stesso.
- b) è compito del Volontario Civico il mantenimento della propria idoneità alla conduzione del veicolo assegnato, attraverso i puntuali adempimenti di legge; in

caso di perdita, temporanea o definitiva, il Volontario Civico è tenuto a darne tempestiva informazione all'Amministrazione Comunale.

c) Le attrezzature e i veicoli vengono assegnati e riconsegnati nei modi e nei termini di volta in volta stabiliti/concordati con l'Amministrazione Comunale.

d) Il Volontario Civico è tenuto al corretto uso e custodia delle attrezzature e dei veicoli assegnati; in caso di attrezzature e veicoli assegnati con atto formale, ne avrà personalmente cura e responsabilità fino a discarico.

Art.11

Controlli

L'Amministrazione comunale controlla il corretto svolgimento delle attività dei volontari.

In ogni caso L'Amministrazione e i responsabili dei servizi sono esonerati da ogni responsabilità per fatti dolosi o gravemente colposi posti in essere dai volontari stessi.

Art.12

Segreto d'ufficio e privacy

I Volontari Civici sono tenuti al rispetto della normativa concernente il segreto d'Ufficio per informazioni e notizie di cui verranno eventualmente a conoscenza in virtù dell'opera svolta e che potranno fornire solo ai responsabili degli Uffici Comunali di riferimento. Analogamente i Volontari Civici sono tenuti alla scrupolosa osservanza della normativa vigente (GDPR- Regolamento Ue 2016/679 e succ. mod.) in materia di privacy.

Art.13

Disposizioni transitorie e finali

Il presente regolamento entra in vigore il giorno in cui diviene esecutiva la deliberazione di approvazione e verrà pubblicato nel rispetto delle prescrizioni statutarie.

Per quanto non disciplinato nel presente regolamento, troveranno applicazione le norme vigenti in materia.

MODULISTICA



COMUNE DI CARGEGHE

Oggetto: **Richiesta di Iscrizione all'Albo Comunale del Volontariato Civico.**

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il ___/___/___ residente a _____

via _____ n. _____ CAP _____

telefono _____ e-mail _____

titolo di studio _____ professione esercitata _____

competenze professionali

altre competenze acquisite nell'arco della vita _____

se è iscritto/a ad associazioni indicare quali

se ha già prestato opera di volontariato indicare in che campo

OFFRE

la propria disponibilità a svolgere attività di volontariato per il comune di Cargeghe

CHIEDE

l'iscrizione all'Albo Comunale dei Volontari Civici,

DICHIARA A RIGUARDO

Di essere interessato/a a svolgere l'opera di volontariato negli ambiti che perseguano le finalità sotto indicate (barrare la lettera o le lettere di interesse):

- a. tutela del diritto alla salute ed alla sicurezza sociale
- b. tutela e valorizzazione dei beni e degli spazi culturali
- c. promozione e sviluppo delle attività culturali
- d. tutela, manutenzione e valorizzazione del verde e dell'ambiente
- e. interventi nel settore sociale
- f. interventi nei servizi ricreativi, turistici , sportivi
- g. interventi inerenti l'educazione civica
- h. tutela degli animali
- i. supporto alla polizia locale, alla protezione civile, ai barracelli
- j. attività nei settori e uffici del comune

2) Di essere disponibile a prestare servizio come Volontario Civico in linea di massima nelle giornate di:

LUN	MAR	MER	GIO	VEN	SAB	DOM

nelle seguenti fasce orarie:

MATTINA	POMERIGGIO	SERA

nel seguente periodo:

GENNAIO	FEBBRAIO	MARZO	APRILE
MAGGIO	GIUGNO	LUGLIO	AGOSTO
SETTEMBRE	OTTOBRE	NOVEMBRE	DICEMBRE

E NEL CONTEMPO DICHIARA

- ✓ di aver preso visione ed accettato incondizionatamente e integralmente il “Regolamento Comunale per l'utilizzo del Volontariato Civico del Comune di Cargeghe;
- ✓ di avere un'età superiore ai 18 anni;
- ✓ di non aver avuto e di non avere in corso condanne e/o procedimenti penali incidenti negativamente nelle relazioni con la Pubblica Amministrazione o potenzialmente lesivi dell'immagine della Pubblica Amministrazione;
- ✓ di essere munito di regolare permesso di soggiorno in corso di validità (per i cittadini extracomunitari);
- ✓ di svolgere le attività di volontario civico per fini di solidarietà, a titolo gratuito e senza alcun carattere di prestazione lavorativa dipendente o professionale;
- ✓ di avere idoneità psico-fisica per lo svolgimento dell'attività richiesta, attestata dal medico curante;
- ✓ di esprimere ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 il proprio consenso all'utilizzo dei dati personali e sensibili ai fini istituzionali

Cargeghe, li _____

*(Firma del richiedente) **

Allega:

- fotocopia del documento d'identità del richiedente da cui si possa riconoscere la firma
- curriculum vitae